

CUESTIONARIO

CMNCONSULTORES

¿COMO JEFE, ESTOY LISTO PARA EL TELETRABAJO? RESPONDE SÍ O NO A ESTAS AFIRMACIONES

1. Tengo buena comunicación con mi equipo.
2. Cuento con la confianza de mi equipo.
3. Delego tareas sin problema.
4. Mi equipo de trabajo es eficiente.
5. Mi equipo de trabajo es unido.
6. Cuando hay fechas de entregas específicas mi equipo cumple puntualmente.
7. Me siento cómodo con la tecnología.
8. Soy organizado.
9. Planifico las actividades de mi equipo con anticipación.
10. Solicito a mi equipo entregas parciales de un entregable más grande para revisar su avance.
11. Separo los horarios de oficina de los de casa.
12. Tengo alguien del equipo de TICs para apoyarme a mí o a mi equipo de tener inconvenientes de conexión en mi casa.
13. Tengo internet en mi casa.
14. Cuento con un espacio en mi casa para usarlo de oficina.
15. Tengo un plan de comunicación adecuado con mi equipo detallando cuando necesitare llamada de urgencia, mensajes, mails u otras herramientas.
16. En mi hogar respetan mi espacio y mi tiempo cuando estoy trabajando.
17. Soy bueno adaptándome al cambio.
18. Mi equipo tiene clara la matriz RACI de la empresa por producto (Quién es el responsable, quien autoriza, a quién se consulta y a quién se informa)



Como jefe también puedo evaluar si los miembros del equipo pueden trabajar desde la casa, descárgate la matriz que puedes encontrar en www.cmnconsultores.com/recursos para hacer un análisis por puestos.

¿COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO, ESTOY LISTO PARA EL TELETRABAJO?

1. Tengo un espacio en casa que puedo adecuar para el trabajo.
2. Tengo internet.
3. Me siento cómodo con la tecnología.
4. Tengo buena comunicación y confianza con mi jefe.
5. Tengo buena comunicación y confianza con mi equipo.
6. Tengo las herramientas necesarias para realizar mi trabajo en casa.
7. Tengo flexibilidad de horario en mi trabajo.
8. Mi trabajo requiere la entrega de productos o resultados determinados cada cierto tiempo.
9. Soy organizado.
10. En mi hogar respetan mi espacio y tiempo cuando realizo cosas del trabajo.
11. Tengo personas que cuidar en mi hogar que me dificultaría ir a la oficina.
12. Soy más eficiente realizando mi trabajo muy temprano en la mañana o muy tarde en la noche.
13. Necesito mucha concentración para realizar mi trabajo.
14. No tengo mucha necesidad de interacción física con los miembros de mi equipo.
15. Soy bueno adaptándome al cambio.



Si mi puesto es asignado para el teletrabajo, pero veo que yo no estoy listo para el mismo debo comentarle a mi jefe o a recursos humanos y buscar una solución en conjunto.

¿ESTÁ MI ORGANIZACIÓN LISTA PARA EL TELETRABAJO?

1. Los procesos de la oficina son administrativos.
2. No contamos con procesos operativos en la oficina.
3. Es necesario atender al usuario personalmente.
4. No se requiere de maquinaria específica para realizar mi trabajo.
5. No se necesita de herramientas específicas para realizar mi trabajo.
6. No es necesario realizar la actividad de la organización de manera física.



- Si respondiste a la mayoría SI estas listo para el Teletrabajo.
- Si respondiste a la mayoría NO, seguramente tu trabajo sea mejor hacerlo presencialmente
- Si tienes una mezcla de respuestas donde la mayoría de las respuestas en el apartado 3. Sobre la organización son sí, entonces es probable que con una capacitación para fortalecer los puntos que te hacen falta vas a estar más que listo.